

تأشيرة قصيرة الأمد (لزيارة الأقارب / الأصدقاء)

- يجب تسليم جميع الوثائق باللغة الإنجليزية أو اليابانية. إذا كانت الوثيقة الأصلية مكتوبة باللغة العربية، يجب إرفاق ترجمة باللغة الإنجليزية. لن نقبل طلب التأشيرة إذا لم تكن جميع الوثائق كاملة.

- يرجى قراءة "[ملاحظات هامة](#)" قبل تقديم الوثائق المطلوبة لطلب التأشيرة

● الوثائق المطلوبة من صاحب طلب التأشيرة:

☐	1. نموذج طلب التأشيرة	- يجب طباعته على صفتين منفصلتين، ثم توقيعه بقلم حبر. - لن يتم قبول الطلبات الموقعة إلكترونياً. - يتم قبول النماذج المعبأة باستخدام الحاسوب أو المكتوبة بخط اليد. - لتعبئة نموذج الطلب، يُرجى الاطلاع على هذا العيونة.
☐	2. جواز سفر ساري المفعول	- يجب أن يكون صالحاً لفترة الإقامة في اليابان ويحتوي على الأقل على صفتين متقابلتين غير مستخدمتين للتأشيرة. - يجب إرفاق صورة عن صفحة البيانات الشخصية.
☐	3. صورة شخصية	حجم 4.5 x 3.5 (حجم صورة جواز السفر) تم التقاطها خلال الأشهر الستة الماضية.
☐	4. حجز رحلة طيران / رحلة بحرية	- حجز مبدئي (لا يشترط الدفع). - يجب أن يتم ذكر تاريخ ومطار الدخول والمغادرة من/إلى اليابان. - يجب تطابق تواريخ الوصول والمغادرة مع "برنامج الإقامة في اليابان".
☐	5. كشف حساب بنك آخر ثلاثة أشهر	- يجب أن يكون أصلي: موقع ومختوم من البنك. - يتم قبول كشف الحساب الإلكتروني فقط إذا كان صادر من بنك خارج الأردن. - يجب أن يظهر في كشف الحساب حركات (سحب، إيداع، الخ) وأن يكون رصيد الحساب كافياً لتغطية النفقات خلال فترة الإقامة في اليابان. - يجب إصدار كشف الحساب البنكي قبل أسبوعين كحد أعلى من تاريخ تقديم الطلب. (*) غير مطلوب إذا قام الداعي في اليابان بتكفل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب. - إذا قام أحد أفراد الأسرة في الأردن بتكفل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب، فيرجى تقديم: - كشف حساب بنك آخر ثلاثة أشهر باسم الكفيل. - رسالة مكتوبة وموقعة من قبل الكفيل، يذكر فيها العلاقة بين الكفيل وصاحب الطلب وموضحة نية التكفل بكامل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب. - وثائق تثبت صلة القرابة (مثال: شهادة ميلاد، شهادة زواج، دفتر عائلة).
☐	6. وثائق تثبت صلة القرابة	(*) فقط لزيارة الأقارب). - شهادة ميلاد أو شهادة زواج أو دفتر عائلة.
☐	7. وثائق تثبت الصداقة	(*) فقط لزيارة الأصدقاء). - صور، رسائل ورقية، رسائل بريد إلكتروني، سجل المكالمات الهاتفية، لقطات الشاشة للمحادثات.
☐	8. وثيقة تثبت الإقامة القانونية في الأردن	تصريح الإقامة أو تصريح العمل.
☐	للمواطنين غير الأردنيين باستثناء مواطني سوريا واليمن والبحرين والكويت وعمان والمملكة العربية السعودية وكولومبيا.	

● الوثائق المطلوبة من الداعي في اليابان:

☐	1. رسالة دعوة	● يجب استخدام النموذج المرفق.
☐	2. سجل العائلة الياباني "كوسيكى توهون"	● (* فقط لزيارة الأقارب، عندما يكون الداعي أو زوجته / زوجها يابانياً). ● يتم قبول السجل الأصلي أو نسخة عنه.
☐	3. قائمة المتقدمين للتأشيرات	● (* فقط عندما يكون هناك عدة متقدمين). ● يجب استخدام النموذج المرفق.
☐	4. برنامج الإقامة في اليابان	● يجب استخدام النموذج المرفق. ● لتعبئة برنامج الإقامة، يُرجى الاطلاع على هذا العينة . ● تحت خانة "Date"، يجب تحديد تاريخ ومطار الوصول في السطر الأول. في السطر الأخير، يجب تحديد تاريخ ومطار المغادرة. أما في الصفوف المتبقية ما بينهما، فيجب تحديد التاريخ المتتالية (يوماً بيوم). ● تحت خانة "Activity Plan"، يجب تحديد أسماء المناطق التي تخطط لزيارتها لكل يوم. إذا استمر نشاط معين في أيام متتالية، فإن صيغة "(التاريخ) – (التاريخ)" تحت خانة "Date" مقبولة. ● تحت خانة "Contact"، يجب تحديد رقم هاتف مكان الإقامة. ● تحت خانة "Accommodation"، يجب تحديد عنوان مكان الإقامة.
☐	5. نسخة من كلا وجهي بطاقة الإقامة سارية المفعول	● (* فقط عندما يكون الداعي مواطناً أجنبياً).

● الوثائق المطلوبة من الداعي (الكفيل) في اليابان إذا قام بتكفل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب:

☐	1. رسالة كفالة	● يجب استخدام النموذج المرفق.
☐	2. إثبات أموال الداعي (الكفيل)، جميع الوثائق التالية:	(A) أحدث شهادة دخل / ضرائب صادرة من رئيس إدارة مكان الإقامة، أو شهادة دفع ضرائب (نموذج 2) صادرة من مدير مكتب الضرائب. - (ملاحظة 1) يجب أن تشير كل شهادة إلى الدخل الإجمالي للعام السابق. - (ملاحظة 2) بيان الاستقطاع الضريبي غير مقبول. (B) شهادات رصيد الإيداع أو كشف حساب بنك يغطي آخر ثلاثة أشهر (الأصل أو نسخة عنهم).
☐	3. شهادة إقامة في اليابان "جوومنهيو"	● يتم قبول نسخة عن الشهادة. ● يجب أن يتم ذكر جميع أفراد الأسرة إذا كان هناك أي أفراد من الأسرة يعيشون مع الداعي في اليابان.