

تأشيرة قصيرة الأمد (للسياحة)

- يجب تسليم جميع الوثائق باللغة الإنجليزية أو اليابانية. إذا كانت الوثيقة الأصلية مكتوبة باللغة العربية، يجب إرفاق ترجمة باللغة الإنجليزية. لن نقبل طلب التأشيرة إذا لم تكن جميع الوثائق كاملة.

- يرجى قراءة "**ملاحظات هامة**" قبل تقديم الوثائق المطلوبة لطلب التأشيرة.

● الوثائق المطلوبة من صاحب طلب التأشيرة:

<ul style="list-style-type: none"> • يجب طباعته على صفتين منفصلتين، ثم توقيعه بقلم حبر. • لن يتم قبول الطلبات الموقعة إلكترونياً. • يتم قبول النماذج المعبأة باستخدام الحاسوب أو المكتوبة بخط اليد. • لتعبئة نموذج الطلب، يُرجى الاطلاع على هذا العينة. 	<p>1. نموذج طلب التأشيرة</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • يجب أن يكون صالحاً لفترة الإقامة في اليابان ويحتوي على الأقل على صفتين متقابلتين غير مستخدمتين للتأشيرة. • يجب إرفاق صورة عن صفحة البيانات الشخصية. 	<p>2. جواز سفر ساري المفعول</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • حجم 4.5 x 3.5 (حجم صورة جواز السفر) تم التقاطها خلال الأشهر الستة الماضية. 	<p>3. صورة شخصية</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • حجز مبدئي (لا يشترط الدفع). • يجب أن يتم ذكر تاريخ ومطار الدخول والمغادرة من/إلى اليابان. • يجب تطابق تواريخ الوصول والمغادرة مع "برنامج الإقامة في اليابان". 	<p>4. حجز رحلة طيران / رحلة بحرية</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • يجب استخدام النموذج المرفق. • لتعبئة برنامج الإقامة، يُرجى الاطلاع على هذا العينة. • تحت خانة "Date"، يجب تحديد تاريخ ومطار الوصول في السطر الأول. في السطر الأخير، يجب تحديد تاريخ ومطار المغادرة. أما في الصفوف المتبقية ما بينهما، فيجب تحديد التواريخ المتتالية (يوماً بيوم). • تحت خانة "Activity Plan"، يجب تحديد أسماء المناطق التي تخطط لزيارتها لكل يوم. • تحت خانة "Contact"، يجب تحديد رقم هاتف مكان الإقامة. • تحت خانة "Accommodation"، يجب تحديد عنوان مكان الإقامة. 	<p>5. برنامج الإقامة في اليابان</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • يجب أن يكون أصلي: موقع ومختوم من البنك. • يتم قبول كشف الحساب الإلكتروني فقط إذا كان صادر من بنك خارج الأردن. • يجب أن يظهر في كشف الحساب حركات (سحب، إيداع، الخ) وأن يكون رصيد الحساب كافيًا لتغطية النفقات خلال فترة الإقامة في اليابان. • يجب إصدار كشف الحساب البنكي قبل أسبوعين كحد أعلى من تاريخ تقديم الطلب. • إذا قام أحد أفراد الأسرة بتكفل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب، فيرجى تقديم ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - كشف حساب بنك لآخر ثلاثة أشهر باسم الكفيل. - رسالة مكتوبة وموقعة من قبل الكفيل، يذكر فيها العلاقة بين الكفيل وصاحب الطلب وموضحة نية التكفل بكامل نفقات السفر الخاصة بصاحب الطلب. - وثائق تثبت صلة القرابة (مثال: شهادة ميلاد، شهادة زواج، دفتر عائلة). 	<p>6. كشف حساب بنك لآخر ثلاثة أشهر</p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • تصريح الإقامة أو تصريح العمل. 	<p>7. وثيقة تثبت الإقامة القانونية في الأردن</p> <p>للمواطنين غير الأردنيين باستثناء مواطني سوريا واليمن والبحرين والكويت وعمان والمملكة العربية السعودية وكولومبيا.</p>	<input type="checkbox"/>