

تأشيرة قصيرة الأمد (دخول واحد) للسياحة

تشرين الثاني 2024

- يرجى من المتقدمين للحصول على التأشيرة تسليم جميع الوثائق التالية مطبوعة باللغة الإنجليزية أو اليابانية وإرفاق ترجمة باللغة الإنجليزية أو اليابانية إذا كانت الوثيقة الأصلية مكتوبة باللغة العربية. يرجى العلم بأنه لا يمكننا قبول طلب التأشيرة إذا لم تكن جميع الوثائق كاملة.

الوثائق المطلوبة

● من صاحب طلب التأشيرة:

1	نموذج طلب التأشيرة (* متوفر أيضاً في السفارة). (* يجب تسليم النسخة الأصلية)
2	- جواز سفر ساري المفعول (* يجب أن يكون صالحاً لفترة الإقامة في اليابان ويحتوي على الأقل على صفحة غير مستخدمة للتأشيرة) - نسخة من جواز السفر (* صفحة البيانات الشخصية)
3	صورة شخصية (حجم جواز السفر) تم التقاطها خلال الأشهر الستة الماضية.
4	حجز طيران مبدئي مع تاريخ الدخول و المغادرة من/إلى اليابان. (مثال، ورقة الحجز أو التذكرة الإلكترونية أو نسخة من معلومات الرحلة على الموقع الإلكتروني لشركة الطيران). (* يجب تطابق تواريخ الوصول والمغادرة مع 'برنامج الإقامة في اليابان').
5	إثبات وجود أموال كافية لتحمل جميع النفقات أثناء التواجد في اليابان (* يجب تسليم النسخة الأصلية) ● كشف حساب بنك لآخر ثلاثة أشهر (* يجب إصدار كشف الحساب البنكي قبل أسبوعين كحد أعلى من تاريخ تقديم الطلب). أو ● شهادة دخل أو دفع الضرائب صادرة من وكالة عامة (مثال، مؤسسة الضمان الاجتماعي) (ملاحظة) - لا يمكننا قبول شهادة دخل صادرة من وكالة خاصة، (أي شركة خاصة مثل مكان عملك)). إذا قام أحد أفراد الأسرة بدفع نفقات السفر للمتقدم للتأشيرة، فيرجى تسليم الأصل من كل ما يلي: * كشف حساب بنكي لآخر ثلاثة أشهر باسمه / باسمها. * رسالة مكتوبة و موقعة من قبل الكفيل، يذكر فيها العلاقة بين الكفيل والمتقدم للتأشيرة وموضحاً نية التكفل بكامل نفقات السفر الخاصة بالمتقدم للتأشيرة. * وثائق تثبت صلة القرابة بمقدم الطلب (مثال: شهادة ميلاد، شهادة زواج، دفتر عائلة).
6	برنامج الإقامة في اليابان (* يجب استخدام النموذج المرفق). (يرجى الاطلاع على هذه العينة). ● صفحتين كحد أقصى بحجم A4 أو Letter. ● يجب تحديد تاريخ الوصول ورقم الرحلة ومطار الوصول في السطر الأول. ● يجب تحديد تاريخ المغادرة ورقم الرحلة ومطار المغادرة في السطر الأخير. ● تحت خانة "Date"، يجب تحديد تاريخ الأنشطة لكل يوم (بصيغة يوم/شهر). إذا استمر نشاط معين في أيام متتالية، فإن صيغة "التاريخ) - (التاريخ)" مقبولة. ● تحت خانة "Activity Plan"، يجب تحديد الأنشطة التي سيتم القيام بها وأسماء الأماكن والمدن لكل يوم في سطر منفصل. ● تحت خانة "Contact"، حدد رقم الهاتف الأرضي/المحمول الخاص بمكان السكن أو جهة الاتصال. ● تحت خانة "Accommodation"، تحديد عنوان واسم مكان السكن.
7	* (فقط للمواطنين غير الأردنيين باستثناء مواطني دول منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية وأعضاء دول مجلس التعاون الخليجي وبروناي وسنغافوري وهونغ كونغ وتايوان وماكاو وثيقة تثبت الإقامة القانونية في الأردن (مثال، تصريح الإقامة وتصريح العمل، إلخ).

ملاحظات هامة

يرجى التأكد من قراءة "ملاحظات هامة" قبل تقديم الوثائق المطلوبة لطلب التأشيرة. يمكنك العثور على نقاط يجب مراعاتها عند تقديم الطلب.