

証明書発給申請書
Application Form for Certificates

在ヨルダン日本国大使 殿

申請日/Date of Application: 令和4年/year 8月/month 1日/day

申請者 Applicant	氏名 Full Name	ローマ 字表記	(姓 Surname) GAIMU	(名 Given Name) HANAKO
		漢字 表記	(姓) 外務	(名) 花子
	生年月日 Date of Birth	(大正・昭和平成令和年) 5年3月1日 year month day	電話番号 Telephone	079-123-4567
	住所 Address	No. 22A, Building No. 10 Ibrahim St. Abdoun Amman		
代理人 Proxy	氏名 Full Name	(姓 Surname)	(名 Given Name)	
	住所 Address	申請者と 同じ <input type="checkbox"/>		
				電話番号 Telephone

※代理申請の場合は申請者からの委任状が必要です ※To apply by proxy, a power of attorney must be attached.

■ 申請する証明書の名称 Type of certificates to apply

	証明書の名称 Type of certificates	必要部数 Quantity
<input checked="" type="checkbox"/>	身分上の事項に関する証明	Total
	戸籍記載事項 (通)	1 通
	出生 (通)	
	離婚 (通)	
婚姻要件具備 (1 通)		
<input type="checkbox"/>	在留証明 (Residence Certificate)	通
<input checked="" type="checkbox"/>	署名証明 (Signature Certificate)	1 通
<input type="checkbox"/>		Total
	(通)	2 通

■ 提出先及び申請理由 Destination to Submit/Reason for Application

提出先 Destination to Submit	婚姻要件具備証明：イスラミック・コート 署名証明：行政書士（本邦）
申請理由 Reason for Application	婚姻要件具備証明：ヨルダンでの婚姻手続きのため 署名証明：遺産分割協議手続きのため

注 証明書は、その発行から長い期間が経過すると、提出先によっては証明書の効力が失われてしまう場合がありますので、できるだけ早く受取りを行うようお願いいたします。また、お引取りのない証明書(提出された関係書類の原本を含む。)は、3年間の保管期間が経過した後、廃棄されますのでお済みおきください。

Note Please note that the certificate as well as original documents submitted will be disposed if it will not be received for three years. Please pick it up as soon as possible.

- 私は、上記注に記載された事項について了承しました。
I understand above mentioned note.

※ 在外公館記入欄 official use only

申請年月日	発行年月日	交付年月日	証明番号
			証第 ー 号
			証第 ー 号

■ 出生証明 (Birth Certificate) または婚姻要件具備証明書 (Single Certificate) を申請する場合は記入願います。

※全てローマ字で記入して下さい

出生地 (Place of Birth)
Kyoto, Kyoto

父 (Father)
GAIMU Taro

母 (Mother)
GAIMU Sakura

戸籍謄 (抄) 本の発行元 (Place of Issue)
Chiyoda, Tokyo

■ 婚姻証明 (Marriage Certificate) を申請する場合は記入願います。

※全てローマ字で記入して下さい

夫 (Husband):

姓 (Surname)

名 (Given Name)

父 (Father)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

母 (Mother)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

妻 (Wife):

名 (Given Name)

父 (Father)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

母 (Mother)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

戸籍謄 (抄) 本の発行元 (Place of Issue)

■ 戸籍記載事項証明 (Family Register Certificate) を申請する場合は記入願います。

※全てローマ字で記入して下さい

● 夫 (Husband):

姓 (Surname)

名 (Given Name)

出生地 (Place of Birth)

父 (Father)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

母 (Mother)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

● 妻 (Wife):

名 (Given Name)

出生地 (Place of Birth)

父 (Father)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

母 (Mother)

姓 (Surname)

名 (Given Name)

● 子 (Child)

名 (Given Name)

出生地 (Place of Birth)

● 子 (Child)

名 (Given Name)

出生地 (Place of Birth)

戸籍謄 (抄) 本の発行元 (Place of Issue)

その他、証明に記載すべき事項 (Others which you would like to certify of the koseki-tohon (family registry))